

Protokoll Gemeinderat

Ort: Turnhalle des Jugend- und Sporthotels Euroville, Am Michaelisholz 115,
06618 Naumburg (Saale)
Sitzung: Mittwoch, der 3. November 2021
Beginn: 18.30 Uhr
Ende: 21:16 Uhr

Anwesende Stadträte:

Andrees, Ingolf; Mitglied
Bach, Evelyn; Mitglied
Dr. Bauer, Jens; Mitglied
Blache, Gunnar; Mitglied
Dr. Böcker, Felix; Mitglied
Doering, Frank; Mitglied & Fraktionsvorsitzender
Droese, Uwe; Mitglied
Gerber, Arndt; Mitglied
Herzer, Stephan; Mitglied
Dr. Hünnerbein, Andreas; Mitglied
Klimke, Thomas; Mitglied & Fraktionsvorsitzender
Dr. Leich, Roswitha; Mitglied
Müller, Armin; Oberbürgermeister
Perl, Antje; stellvertretende Ausschussvorsitzende
Porsche, Nina; Mitglied
Precht, Eiko; Mitglied
Rossol, Hannelore; Mitglied
Rupp, Stefan; Mitglied
Schleife, Ralf; Mitglied
Schmutzler, Dirk; Mitglied
Scholz, Gotthard; Mitglied
Schumann, Henrik; Mitglied & Fraktionsvorsitzender
Schütze, Jörg; Vorsitzender & Ortsbürgermeister
Spielberg, Jürgen; Mitglied & Ortsbürgermeister
Sturm, Daniel; Mitglied & Fraktionsvorsitzender
Thyen, Jan; Mitglied & Fraktionsvorsitzender
Wangelin, Ellen; Mitglied & Fraktionsvorsitzende
Weiland, Anke; Mitglied
Weiser, Antje; Mitglied
Weiße, Günther; Mitglied

Abwesende Stadträte:

Bucksch, Karsten (E)
Burghardt, Ralf (E)
Burmeister, Andreas (E)
Cleemen, Antje (E)
Fritzsche, Holger (E)
Höfler-Loff, Claudia (U)
Kroha, Peter (E)
Krug, Christiane (E)
Lorke, Silvio (E)
Scherling, Marno (U)
Schmidt, Manfred (E)

Aus der Verwaltung: Herr Ehrhardt, FBL III
Frau Götz, Protokollantin
Frau Fritzsche, Wirtschaftsförderung
Frau Einicke, Tourismus
Frau Freund, FBL II
Frau Töpfer, SGL Finanzen
Herr Dr. Maier, FBL I
Frau Rouette-Lauer, Öffentlichkeitsarbeit
Herr Ohse, SB Tief- und Gartenbau
Frau Maron RPA
Gäste: Herr Zießnitz, Project M
Herr Wilmsmann, MIG

Bestätigte Tagesordnung

Öffentlicher Teil - A-Liste

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung, der fehlenden Mitglieder und der Beschlussfähigkeit
2. Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung
3. Einwohnerfragestunde
4. Bestätigung der Niederschriften der letzten Sitzungen des Gemeinderates vom 22.09.2021 und 07.10.2021
5. Bekanntgabe der in der letzten Sitzung vom 22.09.2021 im nichtöffentlichen Teil gefassten Beschlüsse
6. Bericht des Oberbürgermeisters über die Ausführung gefasster Beschlüsse, ggf. über wichtige Gemeindeangelegenheiten und Eilentscheidungen, Bekanntgabe von amtlichen Mitteilungen
7. Ortsteilangelegenheiten
8. Vorstellung Mobilfunkinfrastrukturgesellschaft (MIG)
9. Vorstellung Tourismusstrategie durch die Agentur Project M
10. Gefahrenabwehrverordnung (Stadtordnung)
Vorlagen-Nr. - 76/21
11. Naumburger Taubenmarkt
12. Sonstiges

Nichtöffentlicher Teil - A-Liste

1. Bestätigung der Niederschrift der letzten Sitzung des Gemeinderates vom 22.09.2021

Nichtöffentlicher Teil - B-Liste

2. Grundstücksangelegenheit
Vorlagen-Nr. - 97/21

Nichtöffentlicher Teil - A-Liste

3. Sonstiges

ProtokollÖffentlicher Teil - A-Listezu TOP 1. **Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung, der fehlenden Mitglieder und der Beschlussfähigkeit**

Gemeinderatsvorsitzender Schütze eröffnet die Sitzung um 18:30 Uhr und begrüßt alle Anwesenden. Er stellt fest, dass die Einladung ordnungsgemäß erfolgte. Von den 41 Mitgliedern des Gemeinderates sind 27 Mitglieder anwesend. Die Beschlussfähigkeit ist somit gegeben.

zu TOP 2. **Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung**

Gemeinderatsvorsitzender Schütze bittet die ausgeteilte Tischvorlage im öffentlichen Teil auf TOP 11 zu setzen. Dies wird einstimmig bestätigt. Die Tagesordnung wird geändert bestätigt.

zu TOP 3. **Einwohnerfragestunde**

Stadträtin Weiser betritt den Raum, somit sind 28 Mitglieder anwesend. Wird nicht in Anspruch genommen.

zu TOP 4. **Bestätigung der Niederschriften der letzten Sitzungen des Gemeinderates vom 22.09.2021 und 07.10.2021**

Bestätigung der Niederschrift vom 22. September 2021

Gesetzl. Anz. der Mitglieder	: 41		
davon anwesend	: 28		
Ja-Stimmen	: 21	Stimmverhältnis	: mehrheitliche Annahme
Nein-Stimmen	: 0	Abstimmung	: laut Vorschlag
Enthaltungen	: 7		

Bestätigung der Niederschrift vom 07. Oktober 2021

22 Ja-Stimmen, 5 Enthaltungen, 1 Nein-Stimme

Gesetzl. Anz. der Mitglieder	: 41		
davon anwesend	: 28		
Ja-Stimmen	: 22	Stimmverhältnis	: mehrheitliche Annahme
Nein-Stimmen	: 1	Abstimmung	: laut Vorschlag
Enthaltungen	: 5		

zu TOP 5. **Bekanntgabe der in der letzten Sitzung vom 22.09.2021 im nichtöffentlichen Teil gefassten Beschlüsse**

Gemeinderatsvorsitzender Schütze gibt folgende Beschlüsse bekannt:

Beschlusnummer 82/21

„Der Gemeinderat beschließt die Konzession für das am 24.11.2017 ausgeschriebene Stromversorgungsgebiet an die TWN zu vergeben.“

Beschlusnummer 91/21

„Der Gemeinderat beschließt die Höhergruppierung eines Mitarbeiters.“

Beschlusnummer 95/21

„Der Gemeinderat beschließt die Dienstaufsichtsbeschwerde von Herrn Prof. Dr. Brockmeier als unbegründet zu verwerfen.“

zu TOP 6. Bericht des Oberbürgermeisters über die Ausführung gefasster Beschlüsse, ggf. über wichtige Gemeindeangelegenheiten und Eilentscheidungen, Bekanntgabe von amtlichen Mitteilungen

Stadtrat Andrees betritt den Raum, somit sind 29 Mitglieder anwesend.

Oberbürgermeister Müller berichtet über das Thema Brandschutz, über Maßnahmen aus dem Tief- und Gartenbau, den Hochbau und den Kommunalen Dienstleistungen, den Dorfwettbewerb „Unser Dorf hat Zukunft“, die Hildebrandttage, die Kulturakademie Naumburg, den Herbstputz, den deutschen Lesepreis, sowie über zukünftige Termine und Veranstaltungen. Bezüglich des Dorfwettbewerbes, der Hildebrandttage, der Kulturakademie und des Herbstputzes spricht er allen Organisatoren, Helfern und Beteiligten seinen Dank aus. Der ausführliche Bericht wird der Niederschrift angehängen (Anlage 1).

zu TOP 7. Ortsteilangelegenheiten

Stadtrat Weiße betritt den Raum, somit sind 30 Mitglieder anwesend.

Gemeinderatsvorsitzender Schütze übergibt die Sitzungsleitung an Stadträtin Perl.

Ortsbürgermeister Reinicke fragt nach einem aktuellen Stand bezüglich Breitbandausbau Eulau. Oberbürgermeister Müller bittet Herrn Reinicke im Anschluss der Sitzung mit Frau Fritsche über das Thema zu sprechen. Er selbst habe diese Woche noch einen Termin mit der Telekom.

Ortsbürgermeister Schütze berichtet über einen fürchterlichen Geruch (seit 2 Wochen) über der Ortschaft Prießnitz, welcher bereits bei einer Anwohnerin in der Straße am Angst Platz gesundheitliche Beschwerden verursacht hat (Atemwegsbeschwerden). Das Ordnungsamt wurde informiert und ist sofort tätig geworden. Es wurde festgestellt, dass auf dem Flurstück 853 (Milcherzeugnis Molau) Phosphat-Bindemittel gelagert wird, welches ausgetreten ist. Er bittet, dass das Bauordnungsamt tätig wird und die Verwaltung umgehend das Gesundheitsamt und das Umweltamt über die Situation informiert. Hier ist eine schnelle Handlung von hoher Bedeutung. Oberbürgermeister Müller antwortet, dass der zuständige Fachbereichsleiter Herr Ehrhardt umgehend den Burgenlandkreis informieren wird.

Gemeinderatsvorsitzender Schütze übernimmt die Sitzungsleitung.

zu TOP 8. Vorstellung Mobilfunkinfrastrukturgesellschaft (MIG)

Herr Wilmsmann von der Mobilfunkinfrastrukturgesellschaft spricht über folgende Punkte: (Anlage 2)

- Herr Wilmsmann stellt sich als Geschäftsführer und Ansprechpartner der Mig hier in Naumburg vor
- Adresse und Sitz der Mig ist in Naumburg, am Markt 10 (über der Kanzlei)
- angemietete Räume sind sehr imposant, aber viele Herausforderungen bei der vorgesehenen Nutzung als Büroräume
- ca. 60 Mitarbeiter werden zukünftig direkt in Naumburg tätig sein, zuzüglich 20-30 MA die im Außendienst und Berlin arbeiten
- bisher konnten 29 Arbeitsverträge abgeschlossen werden
- Muttergesellschaft der Mig ist die Firma Toll-Collect, bisher als staatseigene Gesellschaft beim Bundesministerium für Verkehr und Infrastruktur angesiedelt
- zukünftige Aufgabe soll das deutschlandweite Schließen von „weißen Löchern“ im Mobilfunkbereich (4G) sein
- dafür wurde ein Budget von 1,5 Mio. Euro beschlossen
- anschließend erläuterte Herr Wilmsmann das Vorgehen bei der Aufstellung von Funkmasten

Es werden Fragen zur Zeitschiene, der Erreichbarkeit der Behörde, die Einbringungsmöglichkeiten der Bürger, den Arbeitsort (Büro, Homeoffice) der Mitarbeiter, die Berufsfelder und zu Anbietern und Breitband gestellt. Die Fragen wurden von Herrn Wilmsmann beantwortet. Auf der Internetseite www.netzda-mig.de findet man Informationen und die Möglichkeiten zur Kontaktaufnahme.

zu TOP 9. Vorstellung Tourismusstrategie durch die Agentur Project M

Oberbürgermeister Müller leitet ein und übergibt das Wort an Herrn Zießnitz von Project M. Er erläutert die Tourismusstrategie anhand einer Präsentation (Anlage 3). Stadtrat Herzer fragt nach den Kosten für die Studie. Frau Einicke sagt, dass die Kosten bei 67.000 Euro liegen aber zu 75 % gefördert werden.

zu TOP 10. Gefahrenabwehrverordnung (Stadtordnung)**Beschlusnummer - 76/21**

Oberbürgermeister Müller leitet ein, teilt die Abstimmung in den Ortschaftsräten mit und übergibt an Herrn Ehrhardt.

Herr Ehrhardt erläutert die Definition zur Gefahrenabwehrverordnung und spricht über die Ablauffrist der bestehenden Verordnung zum 05.12.2021 und über die wesentlichen Änderungen/Erneuerungen in den §§ 5 Straßenmusik, 9 Spielplätze, 12 Offene Feuer im Freien, 17 Aggressives Betteln, 18 Benutzung Park- und Festplatz Vogelwiese.

Stadtrat Schmutzler fragt, welche Maßnahmen für die Umsetzung der Kontrollen geplant sind. Herr Ehrhardt antwortet, dass der Cityschutz und das Ordnungsamt auf Streife gehen und versucht wird, mehr mit den Jugendlichen ins Gespräch zu kommen.

Stadträtin Perl gibt zu bedenken, dass den Jugendlichen aufgrund § 18 neue Möglichkeiten für Treffen geschaffen werden müssen. Oberbürgermeister Müller sagt, dass das Thema aufgegriffen wird und in Zusammenarbeit mit dem Jugendamt Workshops „Platz schaffen für junge Leute“ geplant sind.

Stadtrat Dr. Böcker beantragt im § 24 (2) „und c)“ zu streichen. Er kann es nicht vertreten, dass auf Spielplätzen in den Ortsteilen berauschende Mittel konsumiert werden dürfen. Herr Ehrhardt teilt mit, dass dies ein großes Anliegen aus den Ortschaftsräten ist, da auf den Dörfern die Spielplätze mit den Bolzplätzen vereint sind und Hauptveranstaltungsort ist.

Es wird lang über diesen Sachverhalt debattiert und viele Stadträte/Stadträtinnen/Ortsbürgermeister und auch die Stadtverwaltung geben ihr Statement/Vorschläge zum Thema ab. Stadtrat Droese beantragt die Zurückverweisung in die Ausschüsse.

Stadtrat Dr. Böcker teilt die folgenden Möglichkeiten mit:

1. Antrag Stadtrat Droese – Zurückverweisung in die Ausschüsse
2. Antrag Dr. Böcker – „und c)“ zu streichen mit einer Protokollnotiz
3. wie vorliegend zu beschließen

Herr Ehrhardt sagt, dass die Einnahme von Betäubungsmitteln –auch auf den Dörfern- verboten ist, da das BtMG auch ohne Gefahrenabwehrverordnung gilt.

Gemeinderatsvorsitzender kommt zur Abstimmung der Anträge.

Antrag Stadtrat Droese

Die Beschlussvorlage 76/21 wird zurück in die Ausschüsse verwiesen.

Anwesende Mitglieder:	30
Ja-Stimmen:	3
Nein-Stimmen:	24
Enthaltungen:	3

Antrag Stadtrat Dr. Böcker

Im § 24 (2) der Gefahrenabwehrverordnung wird „und c)“ gestrichen mit der Maßgabe, zeitnah eine neue Formulierung zu finden.

Anwesende Mitglieder:	30
Ja-Stimmen:	12
Nein-Stimmen:	10
Enthaltungen:	8

„Der Gemeinderat beschließt den Erlass der Verordnung zur Abwehr von Gefahren für die öffentliche Sicherheit und Ordnung (Stadtordnung der Stadt Naumburg(Saale)).“

Gesetzl. Anz. der Mitglieder	: 41		
davon anwesend	: 30		
Ja-Stimmen	: 20	Stimmverhältnis	: mehrheitliche Annahme
Nein-Stimmen	: 6	Abstimmung	: abweichend
Enthaltungen	: 4		

zu TOP 11. Naumburger Taubenmarkt

Stadtrat Droese spricht über die Beweggründe zur Einbringung der Tischvorlage und bittet um Zustimmung. Oberbürgermeister Müller spricht über die Festlegungen aus dem Hauptausschuss und seinen Termin mit den Vertretern der Taubenzucht. Diese haben die nachfolgenden Punkte gut angenommen, bitten aber die Standgebühr auf 10 Euro zu senken.

Festlegungen:

- nur 2 statt 4 Märkte
- Einhaltung Börsenordnung
- Anmeldungsformular mit Anerkennung zur Börsenordnung
- begrenzte Anzahl von Stellplätzen, Einzäunung, Kontrollen vom Veterinäramt
- Änderung der Marktordnung im Dezember 2021 bzgl. Standgebühr Taubenmarkt

Stadtrat Sturm stellt folgenden Antrag:

Die Standgebühr für den Taubenmarkt soll 10 Euro betragen.

Dieser wird mit 26 Ja-Stimmen, 2 Nein-Stimmen und 2 Enthaltungen angenommen.

Beschluss

„Der Gemeinderat befürwortet, den Naumburger Taubenmarkt im Januar und Februar weiterhin auf dem Markt durchzuführen.“

Gesetzl. Anz. der Mitglieder	: 41		
davon anwesend	: 30		
Ja-Stimmen	: 26	Stimmverhältnis	: mehrheitliche Annahme
Nein-Stimmen	: 2	Abstimmung	: laut Vorschlag
Enthaltungen	: 2		

zu TOP 12. Sonstiges

Stadtrat Thyen bittet die Daten für das Pogromgedenken nochmal zu nennen. Oberbürgermeister Müller teilt mit, dass die Veranstaltung am 09.11.2021 um 11:00 Uhr stattfindet.

Stadträtin Wangelin fragt nach einem aktuellen Stand bezüglich Bewohnerparkplätze unter dem Dom. Hier sagt Herr Ehrhardt eine schriftliche Antwort zu.

Stadtrat Dr. Bauer teilt mit, dass am Eingang der Salztorschule (Objekt Waisenversorgung) dringend eine Reparatur notwendig ist. Dort ist bereits so eine große Pfütze, dass Bretter darübergerlegt wurden um in die Schule zu gelangen. Oberbürgermeister Müller teilt mit, dass Herr Dorn bereits aktiv geworden ist, vor Ort war und bereits einen Vorschlag zur Beseitigung hat. Er wird sich mit Frau Herrmann von der Waisenhausversorgung in Verbindung setzen und das weitere Vorgehen besprechen.

Gemeinderatsvorsitzender Schütze beendet die öffentliche Sitzung um 21:11 Uhr und bittet um Herstellung der Nichtöffentlichkeit.



Jörg Schütze
Gemeinderatsvorsitzender



Jessica Götz
Protokollantin

Anlagen: 1 Bericht Oberbürgermeister
2 Mobilfunkinfrastrukturgesellschaft
3 Präsentation Tourismusstrategie