

Protokoll Hauptausschuss

Ort: großer Ratskellersaal Markt 1, 06618 Naumburg (Saale)
Sitzung: Mittwoch, der 23. November 2022
Beginn: 18.30 Uhr
Ende: 21.20 Uhr

Anwesende Stadträte:

Müller, Armin; Ausschussvorsitzender
Dr. Bauer, Jens; Mitglied
Doering, Frank; Mitglied
Droese, Uwe; Mitglied
Klimke, Thomas; Mitglied
Dr. Leich, Roswitha; Mitglied
Porsche, Nina; Mitglied
Schumann, Henrik; Mitglied
Schütze, Jörg; Mitglied
Sturm, Daniel; Mitglied
Thyen, Jan; Mitglied
Weiße, Günther; beratendes Mitglied

Abwesende Stadträte:

Aus der Verwaltung: Frau Freund, FBL II
Herr Dr. Maier, FBL I
Herr Theilemann, SGL Ordnung
Frau Töpfer, SGL Finanzen
Frau Einicke, SB Tourismus
Frau Götz, Protokollantin
Gäste: Frau Peiser, SUT

Bestätigte Tagesordnung**Öffentlicher Teil**

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
2. Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung
3. Einwohnerfragestunde
4. Bestätigung der Niederschriften vom 28.09.2022, 12.10.2022 und 19.10.2022
5. Bekanntgabe der in den Sitzung vom 28.09.2022 und 19.10.2022 im nichtöffentlichen Teil gefassten Beschlüsse
6. Bericht des Oberbürgermeisters über die Ausführung gefasster Beschlüsse, ggf. über wichtige Gemeindeangelegenheiten und Eilentscheidungen, Bekanntgabe von amtlichen Mitteilungen
7. Information über Gründung Saale-Unstrut-Tourismus GmbH
Vorlagen-Nr. - 114/22
8. Vorstellung der Kandidaten für das Schiedsamt 2023 - 2027
Vorlagen-Nr. - 115/22
9. Weiterbetrieb KITA Flemmingen
Vorlagen-Nr. - 48/22
10. Sonstiges

Nichtöffentlicher Teil

1. Bestätigung der Niederschriften vom 28.09.2022, 12.10.2022 und 19.10.2022
2. Einstellung von Amy-Sue Pabst
Vorlagen-Nr. - 109/22
3. Umbau Dorfgemeinschaftshaus Beuditz, Patronatserklärung
Vorlagen-Nr. - 116/22
4. Sonstiges

ProtokollÖffentlicher Teil**zu TOP 1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit**

Oberbürgermeister Müller eröffnet die Sitzung um 18:30 Uhr und begrüßt alle Anwesenden. Er stellt fest, dass die Einladung ordnungsgemäß erfolgte. Von den 11 stimmberechtigten Mitgliedern des Hauptausschusses sind 10 Mitglieder anwesend. Die Beschlussfähigkeit ist damit gegeben.

zu TOP 2. Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung

Oberbürgermeister Müller bittet, den Tagesordnungspunkt 7 vor den Tagesordnungspunkt „Sonstiges“ zu setzen. Die Tagesordnung wird geändert bestätigt.

zu TOP 3. Einwohnerfragestunde

Wird nicht in Anspruch genommen.

zu TOP 4. Bestätigung der Niederschriften vom 28.09.2022, 12.10.2022 und 19.10.2022

Die Niederschriften werden bestätigt.

28.09.2022

Gesetzl. Anz. der Mitglieder	: 11		
davon anwesend	: 10		
Ja-Stimmen	: 9	Stimmverhältnis	: mehrheitliche Annahme
Nein-Stimmen	: 0	Abstimmung	: laut Vorschlag
Enthaltungen	: 01		

12.10.2022

Gesetzl. Anz. der Mitglieder	: 11		
davon anwesend	: 10		
Ja-Stimmen	: 9	Stimmverhältnis	: mehrheitliche Annahme
Nein-Stimmen	: 0	Abstimmung	: laut Vorschlag
Enthaltungen	: 1		

19.10.2022

Gesetzl. Anz. der Mitglieder	: 11		
davon anwesend	: 10		
Ja-Stimmen	: 9	Stimmverhältnis	: mehrheitliche Annahme
Nein-Stimmen	: 0	Abstimmung	: laut Vorschlag
Enthaltungen	: 1		

zu TOP 5. Bekanntgabe der in den Sitzung vom 28.09.2022 und 19.10.2022 im nichtöffentlichen Teil gefassten Beschlüsse

Oberbürgermeister Müller gibt folgende Beschlüsse bekannt:

Beschlusnummer 101/22

“Der Hauptausschuss stimmt der befristeten Einstellung einer Mitarbeiterin ab 1. Oktober 2022 bis 30. Juni 2025 in EG 10 TVÖD zu.“

Beschlusnummer 72/22 und 105/22

“Der Gemeinderat nimmt den Entwurf der Sanierungsgutachten TWN und KUBI zustimmend zur Kenntnis und stimmt der 100% Ausfallbürgschaft KUBI zu. Die Stadtverwaltung wird ermächtigt die notwendigen Verträge für die Sanierung der KUBI auszuarbeiten und zu ändern.“

zu TOP 6. Bericht des Oberbürgermeisters über die Ausführung gefasster Beschlüsse, ggf. über wichtige Gemeindeangelegenheiten und Eilentscheidungen, Bekanntgabe von amtlichen Mitteilungen

Stadtrat Droese betritt den Raum, somit sind 11 stimmberechtigte Mitglieder anwesend. Oberbürgermeister Müller kommt in seinem Bericht auf Folgendes zu sprechen:

- Maßnahmen aus dem Tief- und Gartenbau, dem Hochbau und den Kommunalen Dienstleitungen (Anlage 1)
- Eröffnung Weihnachtsmarkt (16:00 Uhr), Weihnachtskrippe (16:30 Uhr) und Kunstmarkt im Schlösschen (17:00 Uhr) am 25.11.2022
- Eisstockbahn auf dem Markt 21.11. bis 30.12.2022
- Veranstaltungen an den Adventswochenenden z.B. Weihnachtliches in den Höfen, Advent in den Weinbergen
- Besuch der armenischen Delegation - Dank an alle Teilnehmer und Helfer

Fraktionsvorsitzender Weiße teilt mit, da er zum regulären Tageordnungspunkt Kita-Flemmingen nicht mehr anwesend sein kann, dass seine Fraktion den Änderungsantrag der Fraktion VBL befürwortet.

zu TOP 7. Information über Gründung Saale-Unstrut-Tourismus GmbH

Beschlusnummer - 114/22

Frau Peiser, Geschäftsführerin des Saale-Unstrut-Tourismus e.V., spricht anhand einer Präsentation (Anlage 2) über die Anforderungen und Aufgaben, die beteiligten Gesellschafter und über die Struktur der Saale-Unstrut-Tourismus GmbH.

„Die Verwaltung informiert über die Gründung der Saale-Unstrut-Tourismus GmbH.“

zu TOP 8. Vorstellung der Kandidaten für das Schiedsamt 2023 - 2027

Beschlusnummer - 115/22

Herr Theilemann teilt mit, dass sich für die neue Amtszeit 3 Personen beworben haben. Die Stadt Naumburg besitzt 2 Schiedsstellen, in denen jeweils 1 Person tätig sein darf. Zwei Bewerber sind in der heutigen Sitzung anwesend, um sich vorzustellen. Da Frau Siebert heute nicht anwesend sein kann, verliert Herr Theilemann ihre Bewerbung. Frau Clivia Wasmund, Mitarbeiterin bei der Stadtverwaltung und Andreas Dorn, ebenfalls Mitarbeiter der Stadtverwaltung, präsentieren sich nacheinander vor den Mitgliedern des Hauptausschusses.

Fraktionsvorsitzender Weiße freut sich über die Bewerber von der Stadtverwaltung und spricht seine Hochachtung für dieses Amt aus.

Oberbürgermeister Müller verkündet, dass sich im Zuge der Wahlvorbereitung ein/e Bewerber/in telefonisch gemeldet und gebeten hat, dass die personenbezogenen Daten nach der Hauptausschusssitzung nicht mehr öffentlich über das RIS zugänglich sind und in abgeänderter Form an den Gemeinderat übergeben werden. Daher bittet er, dass der Hauptausschuss Folgendes beschließt:

„Der Hauptausschuss beschließt, dass die personenbezogenen Daten der Bewerberinnen und des Bewerbers nach Beendigung der heutigen Sitzung nicht mehr öffentlich zugänglich sind und nur in abgeänderter Form an den Gemeinderat übergeben werden. Übermittelt werden das Geburtsjahr, der Beruf bzw. aktuelle Tätigkeit sowie der Wohnort ohne Nennung der Anschrift.“

Dies wird einstimmig angenommen.

„Der Gemeinderat wählt aus den Bewerberinnen und Bewerbern für das Schiedsamt zwei Schiedspersonen für die Amtsperiode 2023 – 2027 für die Schiedsstellen I und II der Stadt Naumburg (Saale).“

Gesetzl. Anz. der Mitglieder	: 11		
davon anwesend	: 11		
Ja-Stimmen	: 11	Stimmverhältnis	: einstimmige Annahme
Nein-Stimmen	: 0	Abstimmung	: laut Vorschlag
Enthaltungen	: 0		

zu TOP 9. Weiterbetrieb KITA Flemmingen

Beschlusnummer - 48/22

Nach dem Statement der Verwaltung durch Herrn Dr. Maier und des Ortsbürgermeisters Flemmingen Herr Vogel wird lange über die Möglichkeiten des Weiterbetriebes oder der Schließung der Kindertagesstätte gesprochen. Es werden verschiedene Änderungsanträge gestellt. Aufgrund der Uneinigkeit legt Oberbürgermeister Müller eine Sitzungsunterbrechung (20:15 bis 20:30 Uhr) ein und bittet die Fraktionsvorsitzenden, den Gemeinderatsvorsitzenden und die zuständigen Mitarbeiter der Verwaltung zur kurzen Beratung in den kleinen Ratskellersaal. Anschließend verkündet Oberbürgermeister Müller, dass er die Beschlussvorlage zurückzieht. Am 07.12.2022 wird es eine Sondersitzung des Hauptausschusses geben, wo die Bildung einer Arbeitsgruppe, bestehend aus Mitgliedern des Hauptausschusses und des Ortschaftsrates sowie Mitarbeitern der Verwaltung, gegründet wird. Somit soll die Möglichkeit geschaffen werden, gemeinsam die Vorschläge der Anwohner und des Ortschaftsrates auf Umsetzung zu prüfen und das Engagement der Beteiligten zu würdigen.

zu TOP 10. Sonstiges

Stadtrat Dr. Bauer verlässt die Sitzung, somit sind 10 Mitglieder anwesend.

Fraktionsvorsitzender Klimke kommt auf die Thematik Silvesterfeuerwerk zu sprechen und bittet Herrn Theilemann nochmal zu recherchieren, inwieweit man Feuerwerk im denkmalgeschützten Bereichen (Fachwerkgebäude Innenstadt) untersagen kann. Herr Theilemann wird sich dem Thema annehmen und im Ausschuss berichten.

Fraktionsvorsitzender Schumann bittet, den Verkehrsspiegel an der Henne ordentlich zu befestigen. Weiterhin berichtet er von einer unbewirtschafteten Fläche zwischen Henne und Schellsitz. Bei den Schellsitzern ist die Bereitschaft da sich um diese Fläche zu kümmern, er bittet um Kontaktaufnahme. Herr Theilemann teilt mit, dass der Spiegel Angelegenheit des Kreises ist, er dies aber weiterleiten wird. Frau Freund erklärt, dass der Schäfer, welcher die Fläche zwischen Henne und Schellsitz bewirtschaftet hat, das Vertragsverhältnis gekündigt hat und nun nach neuen Lösungen gesucht wird. Sie wird berichten.

Frau Dr. Leich berichtet über das unsittliche Parken in Kreuzungsbereichen z.B. Lutherstraße, Jenaer Straße und bittet um mehr Kontrollen. Fraktionsvorsitzender Sturm fügt dem hinzu, dass dies auch in den Abendstunden in der Innenstadt kontrolliert werden muss. Herr Theilemann informiert, dass das bereits intensiv kontrolliert wird. Weiterhin ist eine Befahrung mit der Feuerwehr und dem Abschleppdienst geplant.

Oberbürgermeister Müller beendet den öffentlich Teil der Sitzung um 20:41 Uhr und bittet um Herstellung der Nichtöffentlichkeit.

Armin Müller
Ausschussvorsitzender

Jessica Götz
Protokollantin

- Anlagen:
1. mündlicher Bericht
 2. Präsentation Saale-Unstrut-Tourismus GmbH