

Protokoll Finanz- und Vergabeausschuss

Ort: Beratungsraum 104, Rathaus, Markt 1, 06618 Naumburg (Saale)
Sitzung: Dienstag, der 14. November 2023
Beginn: 18.30 Uhr
Ende: 19.48 Uhr

Anwesende Stadträte:

Müller, Armin; Ausschussvorsitzender
Dr. Böcker, Felix; Mitglied
Doering, Frank; Mitglied
Droese, Uwe; Mitglied
Höfler-Loff, Claudia; Mitglied
Perl, Antje; Mitglied
Precht, Eiko; Mitglied
Rossol, Hannelore; Mitglied
Schleife, Ralf; Mitglied
Weiland, Anke; Mitglied
Weiße, Günther; Mitglied

Abwesende Stadträte:

Schumann, Henrik (U)

Aus der**Verwaltung:**

Frau Töpfer, SGL Finanzen
Frau Linke, SB Vergabestelle
Herr Kaufmann, SB Hochbau
Frau Götz, Protokollantin
Frau Krug, Protokollantin

Bestätigte Tagesordnung**Öffentlicher Teil**

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung, der fehlenden Mitglieder und der Beschlussfähigkeit
2. Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung
3. Einwohnerfragestunde
4. Bestätigung der Niederschrift der Sitzung vom 10.10.2023
5. Bekanntgabe des in der Sitzung vom 10.10.2023 im nichtöffentlichen Teil gefassten Beschlusses
6. Bekanntgabe von Eilentscheidungen
7. Haushaltsvollzug, Vorlagen-Nr. - 90/23
8. Sonstiges

Nichtöffentlicher Teil

1. Bestätigung der Niederschrift der Sitzung vom 10.10.2023
2. Grundhafte Sanierung der Bergschule in Bad Kösen, Kirchplatz 2 in 06628 Naumburg (Saale), Los 06 Dachdeckerarbeiten und Schadstoffsanierung Dach (Abdichtung), Vorlagen-Nr. - 110/23
3. Errichtung einer Abstellhalle für Fahrzeuge der Feuerwehr in 06628 Naumburg (Saale) OT Bad Kösen, Los 01 Stahlbauarbeiten, Dach, Wände, Tore, Türen, Fenster Vorlagen-Nr. - 111/23
4. Sonstiges

Protokoll**Öffentlicher Teil****zu TOP 1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung, der fehlenden Mitglieder und der Beschlussfähigkeit**

Oberbürgermeister Müller eröffnet die Sitzung um 18:30 Uhr und begrüßt alle Anwesenden. Er stellt fest, dass die Einladung ordnungsgemäß erfolgte. Von den 11 Mitgliedern des Finanz- und Vergabeausschusses sind 11 Mitglieder anwesend. Die Beschlussfähigkeit ist damit gegeben.

zu TOP 2. Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung

Fraktionsvorsitzender Weiße bittet, dass im öffentlichen Teil TOP 4 und 5 sowie im nichtöffentlichen Teil TOP 1 das Wort „letzten“ gestrichen wird. Die Tagesordnung wird geändert bestätigt.

zu TOP 3. Einwohnerfragestunde

-entfällt-

zu TOP 4. Bestätigung der Niederschrift der Sitzung vom 10.10.2023**Öffentlicher Teil – TOP 6**

Fraktionsvorsitzender Doering bemängelt, dass die Zusammensetzung der Summe „Digitalpakt Schule (Bergschule)“ sowie „Summe der erledigten Maßnahmen zum 30.09.2023 mit Vergleichszahlen“ nicht mit dem Protokoll nachgeliefert wurden. Weiterhin muss das Datum im 3. Anstrich seines Redebeitrages (Fristverlängerung Mittel BLK für Gradierwerk) auf 30.06.2024 geändert werden.

Es wird vereinbart, dass die Anlagen an das heutige Protokoll angefügt werden (Anlage 1 und 2).

Öffentlicher Teil – TOP 8

Fraktionsvorsitzender Doering bemängelt, dass keine schriftliche Antwort bezüglich der Entscheidung über das Sondernutzungsrecht der Domstifter hinsichtlich der Gebührenhöhe erfolgte. Es wird vereinbart, dass die Entscheidung im kommenden HA (29.11.2023) bekanntgegeben und dem heutigen Protokoll angefügt wird (Anlage 3)

Die Niederschrift wird geändert bestätigt.

Gesetzl. Anz. der Mitglieder	: 11		
davon anwesend	: 11		
Ja-Stimmen	: 10	Stimmverhältnis	: mehrheitliche Annahme
Nein-Stimmen	: 0	Abstimmung	: abweichend
Enthaltungen	: 1		

zu TOP 5. Bekanntgabe des in der Sitzung vom 10.10.2023 im nichtöffentlichen Teil gefassten Beschlusses

-entfällt-

zu TOP 6. Bekanntgabe von Eilentscheidungen

Oberbürgermeister Müller gibt folgende Eilentscheidungen bekannt:

- außerplanmäßige Ausgaben (12 T€ Eigenmittel, 108 T€ Zuwendung vom Land) für die Instandsetzung der linken Mauer der Burgauffahrt Burg Schönburg
- außerplanmäßige Ausgaben (11 T€ Eigenmittel, 99T€ Fördermittel) für die Planungsleistungen 1-3 der Brückensanierung Rudelsburg

zu TOP 7. Haushaltsvollzug**Beschlusnummer - 90/23**

Frau Töpfer macht Ausführungen zu der Zusammenstellung der Erträge und Aufwendungen, den Sach- und Geldspenden, den privatrechtlich und öffentlich-rechtlichen Forderungen, der personellen Besetzung im Bereich Vollstreckung, den Rückständen im Bereich der Kinderbetreuung, den Einnahmen der Parkgebühren/Verkehrsüberwachung sowie über die investiven Maßnahmen.

Anschließend wird über die Beschlussfassung der Niederschlagungen, die Maßnahmen zur Senkung der Beitragsrückstände im Bereich Kita, die Höhe der Zuschüsse für städtische Einrichtungen und die Freien Träger, die Erhöhung der Kita-Gebühren, die Einnahmen der Parkgebühren im Januar 2023 (Anlage 4), den Kassenkredit sowie über die Einnahmen des Gästebeitrages gesprochen.

„Der Finanz- und Vergabeausschuss wird über den Stand (31.07.2023) des Haushaltsvollzuges unterrichtet.“

zu TOP 8. Sonstiges

Oberbürgermeister Müller berichtet über die Erhöhung im Finanzausgleichsgesetz (ca. 16,74 Mio.€).

Fraktionsvorsitzender Doering fragt, ob bereits die Genehmigung vom Burgenlandkreis bezüglich der Verlängerung der Abrufung der Mittel (200 T€) für das Gradierwerk vorliegt. Des Weiteren bittet er um Informationen hinsichtlich der Aussage von Herrn Jarzyna, die Hälfte der Mittel für das Kurmittelhaus zu nutzen und welche Beschlüsse dafür notwendig sind (GR-Beschluss und BLK-Beschluss). Oberbürgermeister Müller teilt mit, dass Frau Freund diesbezüglich bereits Gespräche mit dem Landrat führt und er zu gegebener Zeit berichten wird.

Oberbürgermeister Müller schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 19:25 Uhr und bittet um Herstellung der Nichtöffentlichkeit.



Armin Müller
Ausschussvorsitzender



Jessica Götz
Protokollantin

- Anlagen:**
1. Zusammensetzung Summe „Digitalpakt Schulen
 2. Summe Maßnahmen zum 30.09.2023 mit Vergleichszahlen
 3. Entscheidung Sondernutzungsrecht
 4. Parkgebühren