

Protokoll Gemeinderat

Ort: großer Ratskellersaal, Rathaus, Markt 1, 06618 Naumburg (Saale)
Sitzung: Mittwoch, 6. November 2024
Beginn: 18.30 Uhr
Ende: 20.36 Uhr

Anwesende Stadträte:

Schütze, Jörg; Gemeinderatsvorsitzender
Andrees, Ingolf; Mitglied
Bach, Evelyn; Mitglied
Dr. Bauer, Jens; Mitglied
Dr. Böcker, Felix; Mitglied
Burghardt, Ralf; Mitglied
Burmeister, Andreas; Mitglied
Dix, Pascal; Ortsbürgermeister
Doering, Frank; Mitglied
Droese, Uwe; Mitglied
Dr. Franz, Anne-Elisabeth; Mitglied
Garthoff, Stefan; Mitglied
Gerber, Arndt; Mitglied
Jähn, Verena; Mitglied
Keßler, Andreas; Ortsbürgermeister
Kreisel, Jacqueline; Mitglied
Kühnert, Guido; Ortsbürgermeister
Möhring, Florian; Mitglied
Müller, Armin; Oberbürgermeister
Otto, Andreas; Ortsbürgermeister
Perl, Antje; Mitglied
Precht, Eiko; Mitglied
Radegast, Jürgen; Ortsbürgermeister
Rode, Thomas; Mitglied
Rupp, Stefan; Mitglied
Scherling, Marno; Mitglied
Schleife, Ralf; Mitglied
Schmidt, Manfred; Mitglied
Schmutzler, Dirk; Mitglied
Schumann, Henrik; Mitglied
Spangenberg, David; Mitglied
Spielberg, Jürgen; Mitglied
Sturm, Daniel; Mitglied
Thyen, Jan; Mitglied
Thyen, Marlene; Mitglied
van der Meer, Beate; Mitglied
Weiland, Anke; Mitglied
Weiße, Günther; Mitglied
Weißenborn, Peter; Mitglied
Wenzel, Uwe; Mitglied

Abwesende Stadträte:

Blumentritt, Maria (E)
Fritzsche, Holger (E)
Harder, Friderike (E)
Herzer, Stephan (E)
Precht, Manuela (E)
Wangelin, Ellen (U)

Gäste:

Herr Jarzyna, GF KuBi GmbH + GWG GmbH
Herr Rudert, GF TWN GmbH

Aus der Verwaltung: Herr Ehrhardt, FBL I
Frau Heinze, SGL Hochbau
Herr Dr. Maier, FBL III + IV
Frau Töpfer, SGL Finanzen
Herr Agthe, persönlicher Referent
Frau Walther, SB städtebaul. Planung
Frau Rudolph, Rechnungsprüfungsamt
Herr Dix, SB Straßenunterhaltung
Frau Schuler, Protokoll

Bestätigte Tagesordnung

Öffentlicher Teil - A-Liste

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung, der fehlenden Mitglieder und der Beschlussfähigkeit
2. Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung
3. Einwohnerfragestunde
4. Bestätigung der Niederschrift der letzten Sitzung vom 25.09.2024
5. Bericht des Oberbürgermeisters über die Ausführung gefasster Beschlüsse, ggf. über wichtige Gemeindeangelegenheiten und Eilentscheidungen, Bekanntgabe von amtlichen Mitteilungen
6. Ortsteilangelegenheiten
7. Beteiligungsbericht 2022, Vorlagen-Nr. 119/24
8. Mittelüberträge Ergebnis- und Finanzhaushalt per 31.12.2023, Vorlagen-Nr. 129/24
9. Lärmaktionsplan der Stadt Naumburg (Saale) (4. Runde), Vorlagen-Nr. 130/24
10. Entsendung in den Unterhaltungsverband "Untere Unstrut", Vorlagen-Nr. 132/24

Öffentlicher Teil B-Liste

11. Interkommunale Zusammenarbeit, Vorlagen-Nr. - 123/24

Öffentlicher Teil A-Liste

12. Sonstiges

Nichtöffentlicher Teil - A-Liste

1. Bestätigung der Niederschrift der letzten Sitzung vom 25.09.2024
2. Sonstiges

Protokoll

Öffentlicher Teil - A-Liste

zu TOP 1. **Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung, der fehlenden Mitglieder und der Beschlussfähigkeit**

Gemeinderatsvorsitzender Schütze eröffnet die Sitzung um 18.33 Uhr und begrüßt alle Anwesenden. Er stellt fest, dass die Einladung ordnungsgemäß erfolgte. Von den 41 Mitgliedern des Gemeinderates sind 34 Mitglieder einschließlich Oberbürgermeister Müller anwesend. Die Beschlussfähigkeit ist damit gegeben.

zu TOP 2. **Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung**

Die Tagesordnung wird bestätigt.

zu TOP 3. **Einwohnerfragestunde**

Herr Heik Meißner, Einwohner aus 06618 Naumburg (Saale), Ortsteil Boblas, Mühlenweg 16 A, fragt Herrn Oberbürgermeister Müller, aus welchen „Fördertöpfen“ die Zuwendungsbescheide in Höhe von insgesamt 13,4 Mio. € stammen, die Ministerpräsident Haseloff am 30.09.2024 in Saaleck überreicht hat. Oberbürgermeister Müller verweist auf den Fördermittelgeldempfänger, die Marzona Stiftung Neue Saalecker Werkstätten, da die Stadt Naumburg (Saale) nicht Empfänger dieses Betrages ist. Herr Meißner fragt, ob es möglich ist, einen Termin bei Herrn Ministerpräsidenten Haseloff zu vereinbaren, da er den Geldzufluss in eine Organisation, eine Stiftung, als „Steuersparmodell“ und dies für einen Fall der Eintragung in das „Schwarzbuch der Steuerzahler“ ansieht. Gemeinderatsvorsitzender Schütze antwortet, dass er gerne versuchen kann, einen Termin zu vereinbaren und im Übrigen seinen Ausführungen nichts mehr hinzuzufügen hat.

zu TOP 4. Bestätigung der Niederschrift der letzten Sitzung vom 25.09.2024

Die Niederschrift der Sitzung vom 25.09.2024 wird bestätigt.

Gesetzl. Mitgliederanzahl	: 41		
davon anwesend	: 34		
Ja-Stimmen	: 32	Stimmverhältnis	: mehrheitliche Annahme
Nein-Stimmen	: 0	Abstimmung	: laut Vorschlag
Enthaltungen	: 2		

zu TOP 5. Bericht des Oberbürgermeisters über die Ausführung gefasster Beschlüsse, ggf. über wichtige Gemeindeangelegenheiten und Eilentscheidungen, Bekanntgabe von amtlichen Mitteilungen

Oberbürgermeister Müller gratuliert und bedankt sich bei den Ortsbürgermeistern für die guten Platzierungen beim diesjährigen Kreiswettbewerb „Unser Dorf hat Zukunft“.

Oberbürgermeister Müller verliest seinen mündlichen Bericht (Anlage 1).

Stadtrat Garthoff betritt 19.07 Uhr den Sitzungssaal. Somit sind 35 Mitglieder (einschließlich OB) anwesend.

zu TOP 6. Ortsteilangelegenheiten

- entfällt -

zu TOP 7. Beteiligungsbericht 2022**Beschlusnummer - 119/24**

Herr Ehrhardt führt zum Beteiligungsbericht für das Wirtschaftsjahr 2022 und den erschwerenden Hintergründen (Corona-Pandemie, TWN-Krise, bulabana) zur Erstellung und den besonderen Umständen einleitend aus. Anschließend erläutert er ausführlich die erzielten Ergebnisse.

Stadtrat Thyen verweist darauf, dass lt. Kommunalverfassungsgesetz der Beteiligungsbericht spätestens mit der Haushaltsplanung vorzulegen ist. Es soll daran gearbeitet werden, dass das zukünftig aktuell erfolgt. Er fragt weiter, ob in dem Beteiligungsbericht eine Übersicht über die Mitgliedschaften in Vereinen angelegt werden kann. Herr Ehrhardt verweist auf das Handbuch. Es ist möglich, dieses Handbuch im kommenden Jahr mitzuliefern.

Oberbürgermeister Müller bedankt sich bei den anwesenden Geschäftsführern der GWG Wohnungsgesellschaft Naumburg mbH und der Kurbetriebsgesellschaft Naumburg/Bad Kösen mbH, Herrn Jarzyna, sowie der Technische Werke Naumburg GmbH, Herrn Rudert, und ist zuversichtlich, dass in den nächsten Jahren wieder „schwarze Zahlen“ geschrieben werden. Auch bedankt sich Oberbürgermeister Müller bei den Unternehmern und vor allem bei dem Verein Naumburger Innenstadt e.V.

zu TOP 8. Mittelüberträge Ergebnis- und Finanzhaushalt per 31.12.2023**Beschlusnummer - 129/24**

Frau Töpfer führt zur Beschlussvorlage aus, nimmt Bezug auf einzelne Mittelübertragungen in der der Beschlussvorlage beigefügten Anlage und auf gesetzte Fristen in den einzelnen Baumaßnahmen. Hierzu merkt sie an, dass alle Baumaßnahmen in der fristgerechten Bearbeitung liegen. Oberbürgermeister Müller fügt hinzu, dass bei der Mittelübertragung betreffend das Bootshaus der Ruderer nur noch ein geringer Betrag offen sein kann, da bereits dieses im September 2024 übergeben wurde und derzeit lediglich noch Restarbeiten beim Rückbau des alten Rudererhauses vorzunehmen sind.

„Der Gemeinderat beschließt die Mittelüberträge per 31.12.2023“

Gesetzl. Mitgliederanzahl	: 41		
davon anwesend	: 35		
Ja-Stimmen	: 35	Stimmverhältnis	: einstimmige Annahme
Nein-Stimmen	: 0	Abstimmung	: laut Vorschlag
Enthaltungen	: 0		

zu TOP 9. **Lärmaktionsplan der Stadt Naumburg (Saale) (4. Runde)**

Beschlusnummer - 130/24

Oberbürgermeister Müller weist darauf hin, dass die Stadtverwaltung gesetzlich zur Errichtung einer Lärmschutzplanung verpflichtet ist. Er fragt die Gemeinderatsmitglieder, ob eine nochmalige PowerPoint-Präsentation gewünscht wird. Dies wird von den Gemeinderäten einstimmig verneint. Stadtrat Andrees sagt, dass die Bedeutung des Lärms für die Gesundheit unterschätzt wird und bittet, bereits nach einer Frist von zwei Jahren dies noch einmal auf den Plan zu setzen und nicht erst nach fünf Jahren, wie gesetzlich vorgeschrieben.

„1. Der Gemeinderat der Stadt Naumburg (Saale) nimmt den Lärmaktionsplan der Stadt Naumburg (Saale) (4. Runde) zustimmend zur Kenntnis und stimmt der Veröffentlichung in der vorgelegten Fassung zu.

2. Die Stadtverwaltung wird gebeten, alle notwendigen Schritte zur Berichterstattung an das Land Sachsen-Anhalt zu veranlassen.“

Gesetzl. Mitgliederanzahl	: 41		
davon anwesend	: 35		
Ja-Stimmen	: 33	Stimmverhältnis	: mehrheitliche Annahme
Nein-Stimmen	: 0	Abstimmung	: laut Vorschlag
Enthaltungen	: 2		

zu TOP 10. **Entsendung in den Unterhaltungsverband "Untere Unstrut"**

Beschlusnummer - 132/24

Es werden keine Wortmeldungen gewünscht.

„Der Gemeinderat beschließt, Frau Cornelia Gunold, Sachbearbeiterin für Grünflächen und Gewässer, der Stadtverwaltung Naumburg und Herrn Jürgen Spielberg in die Verbandsversammlung des Unterhaltungsverbandes „Untere Unstrut“ zu entsenden.“

Gesetzl. Mitgliederanzahl	: 41		
davon anwesend	: 35		
Ja-Stimmen	: 35	Stimmverhältnis	: einstimmige Annahme
Nein-Stimmen	: 0	Abstimmung	: laut Vorschlag
Enthaltungen	: 0		

Öffentlicher Teil B-Liste

zu TOP 11. Interkommunale Zusammenarbeit

Beschlusnummer - 123/24

„Der Gemeinderat genehmigt die Kooperationsvereinbarung zur kommunalen Zusammenarbeit der Rechnungsprüfungsämter der Städte Merseburg, Naumburg, Weißenfels und Zeitz und ermächtigt den Oberbürgermeister, diese abzuschließen.“

Gesetzl. Mitgliederanzahl	: 41		
davon anwesend	: 35		
Ja-Stimmen	: 34	Stimmverhältnis	: mehrheitliche Annahme
Nein-Stimmen	: 0	Abstimmung	: laut Vorschlag
Enthaltungen	: 1		

Öffentlicher Teil A-Liste

zu TOP 12. Sonstiges

Stadtrat Schleife bittet um Prüfung, wer auf dem Naumburger Marienplatz für Ordnung und Sauberkeit zuständig ist. Auch die Grundstückseigentümer sollen darauf hingewiesen werden, dass dieser Platz sauber zu halten ist. Das Marientor außen ist ohne Papierkorb ausgestattet, so dass dort viel Müll liegt. Er bittet dringend um Schaffung von Möglichkeiten zur Müllentsorgung.

Stadtrat Garthoff möchte informiert werden, wie lange die Baustelle auf dem Fahrradweg im Naumburger Ortsteil Großjena Richtung Freyburg (Unstrut), Höhe Grobers Reiterhof, noch besteht. Die an dieser Stelle ausgelegten Matten sind sehr rutschig und stellen eine Unfallgefahr dar. Herr Dix, SB Straßenunterhaltung, antwortet, dass der Wasser- und Abwasserverband Saale-Unstrut-Finne an dieser Stelle eine Molchschleuse einbaut. Für diese besteht eine sehr lange Lieferzeit. Die Fertigstellung war für Ende April 2024 geplant. Nunmehr soll die Baustelle noch in diesem Jahr abgeschlossen werden.

Stadtrat Burmeister verweist auf die schon lange nicht mehr aktuelle Verkehrsausschilderung „Justizvollzugsanstalt“ an der Kreuzung am Naumburger Saltor und möchte wissen, wer hierfür zuständig ist und wann diese Beschilderung entfernt wird. Oberbürgermeister Müller teilt mit, dass dies in den Zuständigkeitsbereich von Herrn Dr. Maier fällt und bittet ihn um kurzfristige Umsetzung.

Gemeinderatsvorsitzender Schütze schließt um 19:55 Uhr den öffentlichen Teil der Sitzung und bittet um Herstellung der Nichtöffentlichkeit.



Jörg Schütze
Gemeinderatsvorsitzender



Heike Schuler
Protokollantin

Anlage:
mündlicher Bericht des Oberbürgermeisters