

STADT NAUMBURG (SAALE)

Amtlicher Vordruck zu §4 Absatz 1 Punkt 2 der Satzung zur Erhebung einer Kurtaxe



Stadt Naumburg (Saale) - SG Tourismus
Markt 6, 06618 Naumburg
Telefon 03445 273-127

Nach §1 Absatz 1 Satz 2 der vorgenannten Satzung erhebt die Stadt Naumburg (Saale), für das in der Satzung benannte Erhebungsgebiet, eine Kurtaxe. Gemäß §4 Absatz 1 Satz 2 dieser Satzung sind von der Kurtaxe befreit:

„Personen, die sich nur zur Berufsausübung, Ausbildung oder Ableistung des Bundesfreiwilligendienstes im Erhebungsgebiet aufhalten sowie Teilnehmer an dienstlichen Tagungen, Lehrgängen und Fortbildungen.“

Die Stadt Naumburg (Saale) ist nach §4 Absatz 3 der Satzung und §90 Absatz 1 Abgabenordnung berechtigt, Nachweise zu allen Angaben zu verlangen. Sämtliche Angaben sind in Deutsch und in Druckbuchstaben auszufüllen (gemäß §87 Abgabenordnung i. V. m. § 13 Absatz 1 Kommunalabgabengesetz des Landes Sachsen-Anhalts).

Die Abgabe dieser Erklärung ist freiwillig, aber erforderlich, wenn das Vorliegen einer Ausnahme von der generellen Abgabepflicht festgestellt werden soll. Bei Nichtabgabe muss der Beherbergungsbetrieb die Kurtaxe einziehen.

In Kenntnis dieser Regelung und der Strafbarkeit unwahrer Angaben in einem Steuerveranlagungsverfahren erfolgen die u. s. Angaben wahrheitsgemäß und nach bestem Wissen und Gewissen.

*** Nur vollständig ausgefüllte Formulare werden von der Stadt Naumburg (Saale) anerkannt.**

Stempel des Beherbergungsbetriebes

*
Name des Gastes

*
Datum der Anreise

*
Datum der voraussichtlichen Abreise

Angaben zum Erklärenden (Zahlungsschuldner/Beherbergungsgast)

*
Konkreter Anlass/Name der Veranstaltung

*
Name (Firma/Institution)

*
Straße/Hausnummer (Firma/Institution)

*
Land/Postleitzahl (Firma/Institution)

*
Ort (Firma/Institution)

*
Staatsangehörigkeit bei ausländischen Personen

*
ID-Nummer des gültigen Reisedokumentes Ausländern

Hiermit wird bestätigt, dass die Beherbergung im Rahmen eines lt. §4 Absatz 1 Punkt 2 aufgeführten Anlasses vorgenannter Satzung erfolgte.

*
Ort und Datum (Firma/Institution)

*
Stempel/Unterschrift (Firma/Institution)

*
Ort und Datum

*
Eigenhändige Unterschrift des Gastes