

### **Protokoll Technischer Ausschuss**

Ort: Galerie im „Schlösschen“, Markt 6, 06618 Naumburg (Saale)  
Sitzung: Mittwoch, der 22. Februar 2023  
Beginn: 18.30 Uhr  
Ende: 19.38 Uhr

#### **Anwesende Stadträte:**

Andrees, Ingolf; Mitglied  
Burmeister, Andreas; stellv. Ausschussvorsitzender  
Gerber, Arndt; Mitglied  
Herzer, Stephan; Mitglied  
Dr. Hünerbein, Andreas; Mitglied  
Thyen, Jan i.V. für Scholz, Gotthard; Ausschussvorsitzender  
Spielberg, Jürgen; Mitglied

#### **Abwesende Stadträte:**

Scholz, Gotthard (E)  
Schumann, Henrik;  
beratendes Mitglied (E)  
Weiße, Günther;  
beratendes Mitglied (E)

**Aus der Verwaltung:** Oberbürgermeister Müller  
Frau Freund, FBL II  
Frau Töpfer, SGL Finanzen  
Frau Harnisch, SB Haushaltsplanung  
Frau Malek, Protokollantin

### **Bestätigte Tagesordnung**

#### **Öffentlicher Teil**

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung, der fehlenden Mitglieder und der Beschlussfähigkeit
2. Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung
3. Einwohnerfragestunde
4. Bestätigung der Niederschrift der letzten Sitzung des Technischen Ausschusses vom 24.01.2023
5. Haushaltssatzung und Haushaltsplan 2023  
Vorlagen-Nr. - 6/23
6. Sonstiges

#### **Nichtöffentlicher Teil**

1. Bestätigung der Niederschrift der letzten Sitzung des Technischen Ausschusses vom 24.01.2023
2. Sonstiges

**Protokoll****Öffentlicher Teil****zu TOP 1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung, der fehlenden Mitglieder und der Beschlussfähigkeit**

Stellv. Ausschussvorsitzender Burmeister eröffnet die Sitzung und begrüßt alle Anwesenden. Er stellt fest, dass die Einladung ordnungsgemäß erfolgte. Von den 7 stimmberechtigten Mitgliedern des Technischen Ausschusses sind 6 stimmberechtigte Mitglieder anwesend. Die Beschlussfähigkeit ist damit gegeben.

**zu TOP 2. Entscheidung über Änderungsanträge zur Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung**

Die Tagesordnung wird bestätigt.

**zu TOP 3. Einwohnerfragestunde**

Herr Henning, Herr Ronneburg, Frau Pape und Frau Jakl vom Kleingartenverein Spechtsart fragen nach dem aktuellen Stand zur Kleingartenanlage Spechtsart bzw. einer möglichen Wohnbauentwicklung. Sie weisen diesbezüglich auf die Ausweisung der Fläche als Kleingartenanlage im Flächennutzungsplan hin.

Frau Freund sagt, dass es keinen neuen Stand gibt, die Ausweisung der Fläche als Kleingartenanlage im Flächennutzungsplan richtig ist und sich der Gemeinderat gegebenenfalls mit einem Aufstellungsbeschluss für einen Bebauungsplan befassen müsste.

**zu TOP 4. Bestätigung der Niederschrift der letzten Sitzung des Technischen Ausschusses vom 24.01.2023**

Die Niederschrift wird bestätigt.

Gesetzl. Anz. der Mitglieder: 7

davon anwesend: 6

Ja-Stimmen: 2

Nein-Stimmen: 0

Enthaltungen: 4

Stimmverhältnis: mehrheitliche Annahme

Abstimmung: laut Vorschlag

**zu TOP 5. Haushaltssatzung und Haushaltsplan 2023****Beschlusnummer - 6/23**

Oberbürgermeister Müller führt einleitend zu Folgendem aus:

- Defizit in Höhe von 5,775 Mio. EUR, Ausgleich über Rücklagen (positive Jahresabschlüsse 2011-2018) nochmal möglich
- drohende Haushaltskonsolidierung 2024, eventuell bereits schon im Laufe des Jahres 2023
- gleichbleibende Erträge, gestiegene Aufwendungen (Personal- u. Transferaufwendungen, Auswirkungen Energiekrise)
- positive Entwicklung Schuldenstand
- Kreditaufnahme von 1,8 Mio. EUR (Bsp. Feuerwehrfahrzeug, Schulsanierung, Kanalbauarbeiten Bad Kösen) notwendig
- ausstehende Jahresabschlüsse: für 2019 Gemeinderatsbeschluss noch in diesem Jahr angestrebt
- Freiwillige Aufgaben: 6 % genehmigungsfähig, aktuell doppelt so hoch

Stadtrat Andrees betritt um 18:37 Uhr den Beratungsraum; somit sind 7 stimmberechtigte Mitglieder anwesend.

Frau Töpfer informiert anhand einer Präsentation (Anlage 1) über die Schulden/Kredite, die Rücklagen und Überschüsse aus den Jahren 2011-2018, die geplanten Ergebnisse, den Arbeitsstand der Jahresabschlüsse, den Investitionsbedarf 2023, den Ergebnishaushalt 2023, die freiwilligen Aufgaben, den Vergleich der Planansätze der Jahre 2022 und 2023, die zu erwartende Steigerung der Personalkosten und die Freiwilligen Aufgaben.

Frau Freund, Frau Töpfer und Frau Harnisch beantworten die Fragen von Stadtrat Herzer und Stadtrat Gerber zu den Freiwilligen Aufgaben, Produkt Städtebauliche Sanierung (Berechnungsgrundlage der freiwilligen Aufgaben wurde geändert), zum Planansatz 0 für das Gelände der ehemaligen JVA (Eigenmittel aus 2022), zu den Sachverständigenkosten Bauordnung (Beauftragung von Behördenseite für Dritte mit vorhandenem Gegenkonto, aber auch städtische Sachverständigenkosten), zur Erhöhung für die Beschilderung (neue Beschilderungen für behindertengerechten Zugang sowie gestiegene Materialkosten), zu den gestiegenen Mitteln für das öffentliche Grün (Vergabe von Pflegeverträgen [Anlage 2 Aufschlüsselung Lose] aufgrund Personalmangel sowie Preissteigerungen), zu den Überträgen aus 2022 (gebundene bzw. nicht freiverfügbare Mittel, Beschlussfassung soll nach der Sommerpause erfolgen) und zu den Erwartungen für die Grundsteuer (Abforderung beim Finanzamt, Gültigkeit ab 2025).

Stadtrat Herzer kritisiert das „Melken des Mittelstandes“ bezogen auf die Gewerbesteuer sowie den „Schilderwald“ und spricht die Steigerung der Personalkosten sowie eine mögliche Reduzierung der Personalstellen an.

Daraufhin wird noch kurz über die Personalsituation (aktuell 20 offene Stellen im Planansatz erfasst und somit Einsparpotential, aber gefühlt zu wenig Personal für Bsp. Baubereich, Stadtplanung als Möglichkeit zur aktiven Wirtschaftsförderung, Information über Personalkennzahlen im morgigen Hauptausschuss) in der Stadtverwaltung gesprochen.

Der Technische Ausschuss empfiehlt dem Gemeinderat, folgenden Beschluss zu fassen: „Der Gemeinderat beschließt die Haushaltssatzung und den Haushaltsplan 2023.“

Gesetzl. Anz. der Mitglieder: 7

davon anwesend: 7

Ja-Stimmen: 4

Nein-Stimmen: 0

Enthaltungen: 3

Stimmverhältnis: mehrheitliche Annahme

Abstimmung: laut Vorschlag

#### **zu TOP 6. Sonstiges**

Stellv. Ausschussvorsitzender Burmeister schließt um 19:20 Uhr den öffentlichen Teil der Sitzung und bittet um Herstellung der Nichtöffentlichkeit.

Andreas Burmeister  
Stellv. Ausschussvorsitzender

S. Malek  
Sandra Malek  
Protokollantin

Anlagen:

1. Präsentation Haushalt 2023

2. Aufschlüsselung Lose - öffentliches Grün - Vergaben von Dienstleistungen